

**Foirm Iarratais – Oifigeach Riaracháin - Grád 7**

|  |  |
| --- | --- |
| **SONRAÍ PEARSANTA** | |
| Sloinne: | Céadainm(neacha): |
| Seoladh: | Teileafón:Ríomhphost: |
| An Saoránach Éireannach/LEE thú? Is ea / Ní heaMurab ea, an bhfuil tú cáilithe chun obair a dhéanamh in Éirinn? ...................... Is ea / Ní hea | Conas a chuala tú faoin bpost seo? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nótaí d’Iarrthóirí:**   1. Ní mór gach cuid den fhoirm iarratais a líonadh, **ní bhreithneofar iarratais neamhiomlána le haghaidh gearrliostú.** 2. **Ní dhéanfar** athbhreithniú ar fhoirmeacha iarratais mura bhfuil “Dearbhú agus Toiliú an Iarratasóra” thíos sínithe. 3. Ba cheart iarratais a chlóscríobh agus a chur isteach i bhformáid PDF chuig [recruitment@housingagency.ie](mailto:recruitment@housingagency.ie). 4. Ní ghlacfar le hiarratais i gcúinse ar bith tar éis an dáta deiridh agus na huaire deiridh. 5. Dícháileofar iarrthóirí go huathoibríoch má dhéanann siad canbhasáil nó má dhéantar canbhasáil ar a son. 6. Ní mór gach eolas a chuireann tú ar fáil a bheith ar an bhfoirm iarratais fhoirmiúil. Níor cheart eolas breise amhail do CV, teistiméireachtaí, agus teastais a chur i gceangal leis an bhfoirm iarratais seo. 7. Féach an **doiciméad um ‘Shonraíocht Phoist & Faisnéis Bhreise’** ar ár suíomh gréasáin le haghaidh faisnéis bhreise a fháil faoin bpost seo.   **An dáta deiridh a nglacfar le hiarratais – Dé Máirt, 28ú Deireadh Fómhair ag 12 meán lae** | |
| **DEARBHÚ AGUS TOILIÚ AN IARRTHÓRA** | |
| Tá an fhaisnéis uile atá curtha ar fáil san fhoirm iarratais seo fíor agus ceart, chomh fada agus is eol dom.  Tuigim dá bhfaighfí amach go bhfuil ceann ar bith de na sonraí a chuirtear ar fáil san iarratas seo bréagach nó míchruinn, go bhféadfaí beart a ghlacadh chun aon tairiscint fostaíochta a tharraingt siar.  Dearbhaím gur léigh mé Fógra Príobháideachais de chuid na Gníomhaireachta Tithíochta atá le fáil ar shuíomh idirlín na Gníomhaireachta agus tuigim conas a dhéanfaidh an Ghníomhaireacht Tithíochta mo chuid sonraí a phróiseáil chun críocha an iarratais seo ar phost. | |
| Síniú: | Dáta: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **FOSTAÍOCHT IS DÉANAÍ** - Tabhair na sonraí uile thíos, in ord na ndátaí agus ag tosú le do ról reatha, den fhostaíocht uile idir dáta fágála an choláiste agus an dáta reatha. **Ní mór cuntas a thabhairt ar gach tréimhse idir na dátaí sin.** Cuir taifid nua leis de réir mar is gá. | | | |
| **FOSTÓIR**  (Ainm & seoladh) | **POST agus an Grád san áireamh**  Cur síos gairid ar dhualgais agus ar ghnóthachtálacha | **DÁTAÍ**  **Ó / GO** | **AN CHÚIS LE FÁGÁIL** |
|  |  |  |  |
| **FOSTÓIR**  **(Ainm & seoladh)** | **POST agus an Grád san áireamh**  **Cur síos gairid ar dhualgais agus ar ghnóthachtálacha** | **DÁTAÍ**  **Ó / GO** | **AN CHÚIS LE FÁGÁIL** |
|  |  |  |  |
| **FOSTÓIR**  **(Ainm & seoladh)** | **POST agus an Grád san áireamh**  **Cur síos gairid ar dhualgais agus ar ghnóthachtálacha** | **DÁTAÍ**  **Ó / GO** | **AN CHÚIS LE FÁGÁIL** |
|  |  |  |  |

Ceangail leathanaigh bhreise más gá.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **OIDEACHAS** | | | |
| **Cáilíocht agus Grád an Toraidh a Fuarthas san áireamh** | **Institiúid Acadúil/Coláiste** | **Cúrsa (agus an Leibhéal sa Chreat Náisiúnta Cáilíochtaí san áireamh)** | **Bliain** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **BALLRAÍOCHTAÍ/COMHLACHAIS GHAIRMIÚLA** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **MOLTÓIRÍ** - Tabhair sonraí faoi bheirt Mholtóirí a bhfuil aithne agat orthu, ní mór do dhuine díobh a bheith i d’fhostóir reatha. Mura bhfuil tú i bhfostaíocht lánaimseartha faoi láthair, tabhair sonraí d’fhostóra is déanaí. Ní mór sonraí teagmhála a chur ar fáil don Cheannasaí Acmhainní Daonna i d’eagraíocht.   (Ní dhéanfar teagmháil le moltóirí mura ndearnadh tairiscint fostaíochta) | |
| **Moltóir Uimh. 1** | **Moltóir Uimh. 2** |
| Ainm: | Ainm: |
| Seoladh: | Seoladh: |
| Uimhir Theagmhála: | Uimhir Theagmhála: |
| Seoladh Ríomhphoist: | Seoladh Ríomhphoist: |
| An caidreamh eadraibh: | An caidreamh eadraibh: |

**LITIR CHUMHDAIGH/RÁITEAS PEARSANTA**

|  |
| --- |
| Cuir litir chumhdaigh/ráiteas pearsanta gearr (500 focal ar a mhéad) ar fáil lena sonraítear na cúiseanna a bhfuil tú ag iarraidh an phoist seo, agus go bhfuil scileanna agus taithí ábhartha agat do riachtanais an phost seo. |
|  |

**MEASÚNÚ INNIÚLACHTA**

Sna codanna seo a leanas, iarrtar ort cur síos a dhéanamh ar roinnt de do chuid gnóthachtálacha pearsanta go dtí seo lena dtaispeántar scileanna agus cumas áirithe a sainaithníodh amhail a bheith riachtanach don phost mar Oifigeach Riaracháin– Grád 7.

Tabhair cuntas gearr (200 focal ar a mhéad) sa spás atá curtha ar fáil faoi gach inniúlacht ar dhea-shampla, dar leat féin, den bhealach ar thaispeáin tú do chumas i ngach ceann de na réimsí.

Ba cheart go mbeadh cur síos gairid san áireamh le do shampla ar nádúr an taisc/na faidhbe, lenar taispeánadh an scil a bhí riachtanach agus an toradh air sin.

*Déan iarracht gan an sampla céanna a úsáid chun d’fhreagra a léiriú arís agus arís eile.*

|  |
| --- |
| **Torthaí a Bhainistiú agus a Bhaint Amach (200 focal ar a mhéad) –** déanann sé/sí bainistíocht rathúil ar réimse tionscadal agus gníomhaíochtaí oibre éagsúla ag an am céanna. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |

|  |
| --- |
| **Anailís agus Cinnteoireacht (200 focal ar a mhéad) –** bailíonn agus anailísíonn sé/sí eolas ó fhoinsí ábhartha, cibé acu airgeadais, uimhriúil nó eile, agus réimse tosca criticiúla á meas. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |

|  |
| --- |
| **Ceannaireacht Foirne (200 focal ar a mhéad) –** treoraíonn sé/sí an fhoireann trí shampla a thabhairt, ag cur oiliúint ar dhaoine aonair agus ag tacú leo de réir mar is gá. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |
| **Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide (200 focal ar a mhéad) –** déanann sé/sí caidreamh le príomhpháirtithe leasmhara a chothú agus a choimeád, ag obair i d’fhoirne éagsúla, ag ullmhú tuarascálacha agus á gcur i láthair do phríomhpháirtithe leasmhara. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |

|  |
| --- |
| **Scileanna TF (200 focal ar a mhéad) –**  Buneolas/buntuiscint ar chórais TF lena n-áirítear pacáistí Microsoft Office. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |

|  |
| --- |
| **Eolas Speisialtóra (200 focal ar a mhéad) –**  buneolas ar rialachas na hearnála poiblí, ar bheartas soláthair agus tithíochta sóisialta in Éirinn. |
| |  |  | | --- | --- | | **DEIMHNIGH AN LÍON FOCAL THUAS:** |  | |

|  |
| --- |
| **FAISNÉIS BHREISE**  Cuir aon fhaisnéis bhreise ar fáil a mheasann tú a bheith ábhartha do d’iarratas |
|  |