Foirm Príomhghnóthachtálacha

### Stiúrthóir Seirbhísí agus Ionchuimsithe (Príomhoifigeach), An Ghníomhaireacht Tithíochta

Chun go mbreithneofar thú don phost mar Stiúrthóir Seirbhísí agus Cuimsithe (Príomhoifigeach) de chuid na Gníomhaireachta Tithíochta (“An Ghníomhaireacht”), ní mór d’iarratasóirí an fhoirm seo maidir le príomhghnóthachtálacha, CV agus Litir Chlúdaigh, a chur isteach chuig ***sean.mcdonagh@lansdownesearch.ie*** roimh **Dé hAoine an 14 Samhain 2025.**

In 300 focal ar a mhéad sa spás a chuirtear ar fáil faoi gach réimse inniúlachta, leag amach go hachomair do ghnóthachtálacha, scileanna agus saineolas ar leith a léiríonn go bhfuil tú oiriúnach do ról an Stiúrthóra Seirbhísí agus Ionchuimsithe.

|  |
| --- |
| **1. SONRAÍ PEARSANTA** |
| **Ainm** |  |
| **Seoladh** |  |
| **Uimhir Fóin** |  | Eile: |
| **Ríomhphost** |  |

|  |
| --- |
| **2. FIANAISE TAITHÍ – INNIÚLACHTAÍ STIÚRTHÓIR SEIRBHÍSÍ**  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 01 – Ceannaireacht agus Treo Straitéiseach****D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:** * Treoraíonn sé nó sí an fhoireann, ag leagan síos ardchaighdeáin, ag dul i ngleic le haon fhadhbanna feidhmíochta agus ag éascú ardfheidhmíochta
* Éascaíonn siad malartú oscailte smaointe agus cothaíonn siad timpeallacht chumarsáide oscailte
* Cuidíonn sé nó sí le múnlú straitéis agus bheartas na Roinne/Rialtais
* Forbraíonn sé nó sí acmhainn agus cumas ar fud na foirne trí tharmligean éifeachtach
* Forbraíonn sé nó sí cultúr foghlama agus forbartha, ag tairiscint cóitseála agus aiseolas cuiditheach/tacúil
* Tugann sé nó sí treoir maidir le hullmhú le haghaidh athrú agus athchóiriú suntasach agus le haghaidh iad a chur chun feidhme
* Réamh-mheasann agus freagairt sé nó sí go tapa d’fhorbairtí san earnáil/timpeallacht níos leithne
* Comhoibríonn sé nó sí go gníomhach le Ranna, Eagraíochtaí agus Gníomhaireachtaí eile

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 02 – Breithiúnas & Cinnteoireacht** **D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:*** Sainaithníonn agus díríonn sé nó sí ar shaincheisteanna lárnacha agus é nó í ag déileáil le faisnéis/cásanna casta
* Cuireann sé nó sí fíricí i dtoll a chéile, láimhseálann sé nó sí eolas briathartha agus uimhriúil agus smaoiníonn sé nó sí ar cheisteanna go loighciúil
* Feiceann sé nó sí an gaol idir saincheisteanna agus tuigeann sé nó sí impleachtaí ardleibhéil agus sochpholaitiúla go gasta
* Sainaithníonn sé nó sí réitigh shoiléire ar shaincheisteanna casta
* Gníomhaíonn sé nó sí, agus cinntí á ndéanamh aige nó aici go tráthúil agus bíonn an misneach aige nó aici iad a thabhairt chun críche
* Déanann sé nó sí cinntí fónta eolasacha, agus tuigeann só nó sí a dtionchar agus a n-impleachtaí
* Déanann sé nó sí iarracht cothromaíocht éifeachtach a bhaint amach idir na saincheisteanna earnála, na gnéithe polaitiúla agus an tionchar ar an saoránach i ngach cinneadh

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 03 - Torthaí a Bhainistiú & a Sholáthar** **D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:*** Cuireann sé nó sí tús le torthaí/seirbhísí a bhaint amach ina réimse féin agus glacann sé nó sí freagracht astu
* Déanann sé straitéis agus sonraí oibriúcháin a chothromú chun freastal ar riachtanais ghnó
* Bainistíonn sé nó sí cláir oibre agus tascanna iomadúla agus athdháileann sé nó sí acmhainní chun athruithe ar fhócas a bhainistiú
* Baineann sé nó sí lántairbhe as acmhainní agus cuireann sé nó sí bearta feidhmíochta chun feidhme chun cuspóirí a bhaint amach
* Cinntíonn sé nó sí go mbainfear an úsáid is fearr agus is féidir as TFC agus as samhlacha nua soláthair
* Athbhreithníonn sé nó sí tionscadail agus gníomhaíochtaí go géar lena n-éifeachtacht a chinntiú agus lena chinntiú go gcomhlíonann siad riachtanais na hEagraíochta
* Cothaíonn sé nó sí an tábhacht a bhaineann le héifeachtúlachtaí, luach ar airgead agus ceanglais rialachais chorparáidigh a chomhlíonadh
* Cinntíonn sé nó sí go bhfuil an fhoireann dírithe agus go ngníomhaíonn siad ar thosaíochtaí plean gnó, fiú nuair a bhíonn siad faoi bhrú

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 04 - Caidreamh & Cumarsáid a Chothú****D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:*** Labhraíonn agus scríobhann sé nó sí ar bhealach soiléir, deisbhéalach agus ar bhealach a imríonn tionchar
* Éisteann sé nó sí go gníomhach, ag iarraidh dearcadh agus seasamh daoine eile a thuiscint
* Déanann sé nó sí coinbhleachtaí/easaontuithe a bhainistiú agus a réiteach ar bhealach dearfach cuiditheach
* Oibríonn sé nó sí go héifeachtach laistigh den phróiseas polaitiúil, agus sainaithníonn agus bainistíonn sé nó sí an teannas a thagann as dearcthaí éagsúla na bpáirtithe leasmhara
* Gríosaíonn sé nó sí daoine eile; cothaíonn sé nó sí comhdhearcadh, faigheann sé comhar ó dhaoine eile chun faisnéis a fháil agus spriocanna a bhaint amach
* Déanann sé/sí teagmháil réamhghníomhach le comhghleacaithe ar gach leibhéal den eagraíocht agus i Ranna/Eagraíochtaí eile agus forbraíonn sé/sí líonraí gairmiúla láidre
* Cuireann tuairimí in iúl nuair a mhothaíonn siad gur ceart é sin a dhéanamh

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 05 - Eolas Speisialtóra, Saineolas agus Féinfhorbairt** **D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:*** Forbraíonn agus coinníonn scileanna agus saineolas i roinnt réimsí atá ábhartha dá réimse agus a aithníonn daoine inmheánacha agus seachtracha na Roinne/na hEagraíochta.
* Coinníonn sé nó sí cothrom le dáta le príomhbheartais ranna, earnála, náisiúnta agus idirnáisiúnta agus treochtaí eacnamaíocha, polaitiúla agus sóisialta a théann i bhfeidhm ar an ról
* Coimeádann sé/sí fócas láidir ar an bhféinfhorbairt, ag iarraidh aiseolais agus deiseanna fáis.

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Inniúlacht 06 - Treallús & Tiomantas** **D’fhéadfadh tagairt don mhéid seo a leanas a bheith i gceist le fianaise:** * Déanann sé/sí a dhícheall/dícheall i gcónaí chun feidhmiú ar ardleibhéal
* Léiríonn sé nó sí tiomantas pearsanta don ról, ag coimeád diongbháilteachta agus dianseasmhachta agus mothú cothromaíochta agus peirspictíochta á choimeád maidir le saincheisteanna oibre
* Cuireann sé nó sí leis an gclár oibre corparáideach ar bhealach dearfach
* Tá sé nó sí iontaofa, macánta agus measúil go pearsanta, agus gealltanais agus tiomantais á gcomhlíonadh aige nó aici
* Cinntíonn sé/sí go mbíonn an saoránach ag croílár na seirbhísí uile a chuirtear ar fáil
* Tá sé/sí acmhainneach, agus coimeádann sé/sí guaim fiú i gcásanna diúltacha nó dúshlánacha
* Cuireann sé/sí cultúr chun cinn ina gcothaítear na caighdeáin eitice agus macántachta is airde

**(300 focal ar a mhéid i ngach roinn;** **tabhair do d’aire, le do thoil, nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas)** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. DEARBHÚ** |
| Tríd an bhfoirm chomhlánaithe seo a chur isteach le haghaidh ról an Stiúrthóra Seirbhísí agus Ionchuimsithe (Príomhoifigeach) chuig An nGníomhaireacht, deimhníonn go bhfuil an fhaisnéis go léir a thugtar san iarratas seo fíor agus cruinn. Tabhair do d’aire, le do thoil, má fhaightear amach go bhfuil aon chuid den fhaisnéis a soláthraíodh san iarratas seo bréagach, míthreorach nó míchruinn ar aon bhealach ábhartha, go gcoimeádann an Ghníomhaireacht an ceart chun aon tairiscint fostaíochta a rinneadh duit a tharraingt siar nó, má tá tús curtha agat le fostaíocht cheana féin nuair a gheofar é sin amach, chun deireadh a chur le do fhostaíocht. |
| **Ainm** |  |
| **Dáta an iarratais** |  |

|  |
| --- |
| **4. SOCRÚ RÉASÚNTA** |
| Breithneoidh an Ghníomhaireacht gach iarratas ar shocruithe réasúnta. Tabhair sonraí, le do thoil, má tá aon riachtanais ar leith agat ar mian leat a thabhairt dár n-aird mar chuid den phróiseas earcaíochta. | . |

*Tabhair do d’aire, le do thoil, gur fostóir comhdheiseanna í an Ghníomhaireacht Tithíochta agus fáiltíonn sí roimh iarratais ó gach páirtí is suim leo an scéal.*